

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЯХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ
ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ
ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В
АСПИРАНТУРЕ

**Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования**

"Санкт-петербургский горный университет"

Санкт-Петербург 2021

*Мотивированное мнение совета
обучающихся «Горняк» в письменной форме
(от 18.02.2021, протокол №2)
рассмотрено*

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об экзаменационных комиссиях для проведения вступительных испытаний при приеме граждан на обучение по программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский горный университет» (далее Университет) разработано в соответствии с законодательными и нормативно-правовыми актами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259;
- Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2017 г. № 13;
- Локальными нормативными актами Университета по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

1.2. Экзаменационные комиссии создаются в целях организации и проведения вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно при приеме на обучение по образовательным программам

высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.3. Экзаменационные комиссии формируются:

- по специальным дисциплинам, соответствующим направлениям подготовки (профилю) программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре или совокупности программ аспирантуры в пределах направления подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - специальная дисциплина);
- иностранному языку.

1.4. Основными задачами деятельности экзаменационных комиссий являются:

- обеспечение соблюдения прав граждан на образование, установленных Конституцией и законодательством РФ;
- обеспечение приема на обучение в аспирантуре лиц, наиболее подготовленных к освоению программ высшего образования - программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, обладающих творческими способностями и потенциалом для проведения научных исследований и выполнения научно-исследовательской работы;
- обеспечение гласности и открытости проведения всех процедур приема вступительных испытаний в аспирантуру;
- объективность оценки знаний и способностей сдающих вступительные испытания.

2. ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ КОМИССИИ

2.1. Составы экзаменационных комиссий по приему вступительных испытаний из числа высококвалифицированных научно-педагогических и научных кадров и научных работников утверждаются приказом ректора Университета. В состав экзаменационных комиссий входят председатель и члены комиссий из числа профессорско-преподавательского состава Университета, имеющих ученую степень по профилю сдаваемого экзамена. По иностранному языку в состав экзаменационных комиссий могут включаться квалифицированные преподаватели, не имеющие ученой степени и ученого звания, в достаточной степени владеющие соответствующим иностранным языком.

2.2. Экзаменационные комиссии выполняют следующие функции:

- готовят экзаменационные материалы на основе разработанных в Университете Программ вступительных испытаний;
- заполняют протоколы вступительных испытаний;
- организуют проведение вступительных испытаний;
- соблюдают конфиденциальность и режим информационной безопасности;
- соблюдают установленный режим документооборота и хранения материалов вступительных испытаний;
- соблюдают моральные и этические нормы;

2.4. Срок полномочий экзаменационных комиссий по приему вступительных испытаний составляет один год. Экзаменационные комиссии осуществляют свою работу в период проведения вступительных испытаний при приеме граждан на обучение по программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.5. Для обеспечения работы экзаменационных комиссий, перед проведением вступительных испытаний должны быть сформированы следующие документы:

- приказ об утверждении составов экзаменационных комиссий по приему вступительных испытаний в аспирантуру;
- программы вступительных испытаний в аспирантуру по всем дисциплинам;
- бланки протоколов сдачи вступительных испытаний в аспирантуру.

3. ПРОВЕДЕНИЕ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

3.1. Вступительные испытания проводятся по иностранному языку, специальной дисциплине по программам вступительных испытаний, разработанных профильными кафедрами, размещенных на официальном сайте Университета.

3.2. Вступительные испытания проводятся экзаменационными комиссиями в устной форме без использования экзаменационных билетов, на русском языке, за исключением вступительных испытаний по иностранному языку.

На экзамене по специальности оцениваются не только общие академические знания поступающего по избранному направлению подготовки в рамках утвержденной Программы вступительного испытания и действующих федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета или магистратуры, но и степень подготовленности к научной работе и научно-педагогической деятельности.

До начала вступительного испытания председатель комиссии разъясняет поступающим:

- порядок проведения вступительного испытания;
- продолжительность вступительного испытания;
- порядок подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания или о несогласии с выставленной оценкой;
- время и место ознакомления с результатами вступительного испытания.

3.3. Члены экзаменационных комиссий имеют право задавать дополнительные уточняющие вопросы в пределах программы вступительного экзамена.

При подготовке к устному ответу на экзамене поступающий ведет записи в листе устного ответа, который, после окончания экзамена, сдается председателю экзаменационной комиссии.

3.4. Вступительное испытание оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему. На каждого поступающего ведется отдельный протокол.

3.5. Набранные баллы проставляются цифрой/численно в протокол вступительного испытания, который подписывается членами комиссии, которые присутствовали на экзамене. Протоколы вступительных испытаний хранятся в личном деле поступающего.

3.6. Уровень знаний поступающего оценивается экзаменационными комиссиями по стобальной системе. Каждое вступительное испытание оценивается отдельно.

3.7. Экзаменующийся имеет право получить разъяснения у членов экзаменационных комиссий по критериям оценивания ответа. В случае несогласия с оцениванием ответа на экзамене, экзаменующийся имеет право на апелляцию.

3.8. Присутствие на вступительном испытании посторонних лиц без разрешения председателя экзаменационной комиссии не допускается.