УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
Санкт-Петербургского
горного университета
от 30.01.2023 № 112 адм

ПОЛОЖЕНИЕ
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский горный университет» о целевом социальном гранте «О привлечении кадров высшей квалификации»

Санкт-Петербург 2023
Мотивированное мнение профсоюзного комитета в письменной форме (протокол от 25.01.2023 № 153) рассмотрено

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о целевом социальном гранте «О привлечении кадров высшей квалификации» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский горный университет» (далее – университет, Положение) создается с целью усиления кадрового состава научно-педагогических работников и реализации актуальных задач университета.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Положением об оплате труда и премировании работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский горный университет».

1.3. Целевой социальный грант «О привлечении кадров высшей квалификации» (далее – Грант) является формой поддержки кадров высшей квалификации.

1.4. Решение об установлении Гранта принимается Ученым советом на основании документов, рассмотренных Комиссией по предоставлению социальных защит студентам, аспирантам и сотрудникам Университета (далее - Комиссия), деятельность которой регламентирована приказом Университета от 03.04.2017 № 357 адм.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации в сфере образования, Уставом и локальными нормативными актами Университета, а также настоящим Положением.

1.6. Комиссия действует на постоянной основе.

1.7. Под кадрами высшей квалификации понимаются – приглашенные профессора на кафедры.

1.8. Грант финансируется за счет собственных средств университета.

2. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ГРАНТА

2.1. Грант устанавливается на основании утвержденного протокола Комиссии по предоставлению социальных защит студентам, аспирантам и сотрудникам университета (далее – Комиссия), личного заявления приглашенного профессора, приказа о заключении дополнительного соглашения к трудовому договору.

2.2. Грант включает в себя дополнительные социальные гарантии:

2.2.1. Дополнительную стимулирующую доплату в размере **20%** от должностного оклада в начальном семестре.

2.2.2. Снижение учебной нагрузки до **50%** в начальном семестре и **20%** - в последующем.

2.2.3. Компенсацию затрат за наём жилья в жилищном фонде университета – **до 60 000** рублей в месяц в течение года.

2.3. Решения о назначении выплат принимаются на основании документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения и утверждается приказом ректора.

3. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ЗА ГРАНТОМ

3.1. Грант назначается на основании документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения и при наличии в университете внебюджетных средств.

3.2. Личные заявления приглашенных профессоров регистрируются в управлении по работе с персоналом и проверяются совместно с документами, указанными в пункте 2.1 настоящего Положения относительно повторности и достоверности данных.

3.3. Приглашенные профессора несут ответственность за полноту предоставленных сведений.

4. ОТКАЗ В УСТАНОВЛЕНИИ ГРАНТА

4.1. Комиссия отказывает приглашенным профессорам в установлении Гранта в случае предоставления неполных и недостоверных сведений предусмотренных настоящим Положением.

Первый проректор профессор	Н.В. Пашкевич
Начальник управления по работе с персоналом	Н.В. Сигитова
Главный бухгалтер	Е.В. Селезнева
Председатель профкома	А.П. Господариков