## **ДОГОВОР № 72-15-**

## О практической подготовке обучающихся при проведении практик

## Санкт-Петербург \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ года

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский горный университет», именуемое в дальнейшем «Университет», в лице проректора по образовательной деятельности Петракова Дмитрия Геннадьевича, действующего на основании, Доверенности от 27.01.2021 № 01-55/10-94адм с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Предприятие», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся при проведении практик (далее - **практика**).

1.2. Наименование образовательной программы, виды практик, количество обучающихся, ФИО обучающихся, сроки организации практик согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора **(Приложение 1)**.

1.3. Организация и проведение практики осуществляется на производственных объектах Предприятия, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора **(Приложение 2)**.

1.4. Стороны выражают согласие при исполнении настоящего Договора на сбор, обработку и хранение персональных данных соответствующей Стороной.

1.5. В случае возникновения у обучающегося в процессе осуществления практики объектов интеллектуальных прав, все права на такие результаты принадлежат Университету.

1.6. Стороны договорились не разглашать и не передавать третьим лицам полученные при осуществлении практической подготовки сведения, без письменного разрешения соответствующей Стороны.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Университет обязуется:

2.1.1. Не позднее, чем за десять рабочих дней до начала практики представить Предприятию окончательные поименные списки обучающихся, направляемых на практику;

2.1.2. Назначить руководителя практики от Университета, который:

-  обеспечивает организацию образовательной деятельности в период проведения практики;

- проводит инструктаж обучающихся о необходимости соблюдения правил противопожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов в период прохождения практики.

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Предприятия за реализацию программы практики.

2.1.3. При смене руководителя практики в десятидневный срок сообщить об этом Предприятию;

2.1.4. Направить обучающихся на Предприятие для прохождения практики.

2.2. Предприятие обязуется:

2.2.1. Создать условия для реализации программы практики, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Предприятия, которое обеспечивает организацию и проведение практики со стороны Предприятия;

2.2.3. При смене лица, указанного в [пункте 2.2.2](#p134), в десятидневный срок сообщить об этом Университету;

2.2.4. Обеспечить безопасные условия прохождения практики, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. Ознакомить обучающихся с локальными нормативными актами (правилами внутреннего трудового распорядка и др.) действующими на Предприятии;

2.2.6. Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности, осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.7. Предоставить обучающимся и руководителю практики от Университета возможность пользоваться помещениями Предприятия, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.8. Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщать руководителю практики от Университета;

2.3. Университет имеет право:

2.3.1. Осуществлять контроль соответствия условий прохождения практики и требованиям настоящего Договора;

2.3.2. Запрашивать информацию об организации практики, условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Предприятие имеет право:

2.4.1. Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого на Предприятии, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей и режима конфиденциальности в период практики, приостановить прохождение производственной практики в отношении конкретного обучающегося;

**3. Срок действия договора**

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

3.2. Настоящий Договор может быть расторгнут Сторонами по взаимному согласию, путем составления соответствующего соглашения.

3.3. Истечение срока **(Приложение 1)** влечет прекращение настоящего Договора.

**4. Заключительные положения**

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

|  |  |
| --- | --- |
| **Университет:**  федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  «Санкт-Петербургский горный университет»  ОГРН: 1027800507591 от 27.07.2002  ИНН 7801021076 КПП 780101001  УФК по г. Санкт-Петербургу  (Горный университет, л/с 20726Х28190)  г. Санкт-Петербург  № счета УФК по субъекту 032 146 43 000000017200  № счета банка получателя 401 028 109 453 70000005  БИК 014 030 106  Наименование Банка: Северо-Западное ГУ  БАНКА РОССИИ // УФК по г. Санкт-Петербургу,  г. Санкт-Петербург  КБК 00000000000000000130  ОКТМО: 40307000, ОКПО: 02068508 | **Предприятие**: |

**Проректор по**

**образовательной деятельности** \_\_\_\_\_\_\_\_\_ **/Петраков Д.Г.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение № 1

к Договору от \_\_\_\_\_\_\_ № 72-15-

# ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ НА 2020/2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Образовательная программа** | **Курс** | **Вид**  **практики** | **Кол-во** | **ФИО** | **Сроки практик** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

\* Сроки практики для военнообязанных студентов.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УНИВЕРСИТЕТ |  | ПРЕДПРИЯТИЕ |
| Проректор по образовательной деятельности |  | **Руководитель** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Д.Г. Петраков/ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / / |
| Печать |  | Печать |

Приложение № 2

к Договору от \_\_\_\_\_\_\_ № 72-15-

**Перечень производственных объектов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Специальность/Направление подготовки, профиль** | **Производственный объект** | **Регион** |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УНИВЕРСИТЕТ |  | ПРЕДПРИЯТИЕ |
| Проректор по образовательной деятельности |  | **Руководитель** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Д.Г. Петраков/ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / / |
| Печать |  | Печать |