

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО
УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ
МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОТНОШЕНИЙ**

УТВЕРЖДАЮ

**Ректор Горного университета
профессор**

_____ **В.С. Литвиненко**

**федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего профессионального
образования «Национальный
минерально-сырьевой университет
«Горный»**

«_____» _____ 2014 г.

Санкт-Петербург 2014

**Мотивированное мнение профсоюзного комитета
в письменной форме (протокол от 22.07.2014 года № 36)
рассмотрено**

**Мотивированное мнение студенческого совета
в письменной форме (протокол от 22.07.2014 № 8)
рассмотрено**

**Мотивированное мнение совета аспирантов
в письменной форме (протокол от 22.07.2014 года № 3)
рассмотрено**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный минерально-сырьевой университет «Горный» (далее – Университет) образуется, реорганизуется, ликвидируется приказом ректора Университета с учетом мотивированного мнения профсоюзного комитета, студенческого совета и совета аспирантов Университета.

1.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Университета (далее – Комиссия) создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

1.3. К участникам образовательных отношений относятся:

- обучающиеся Университета;

- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся Университета;
- педагогические работники Университета;
- администрация Университета.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами и нормативно-правовыми актами, Правилами внутреннего распорядка Университета, а также настоящим Положением.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ КОМИССИИ

2.1. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в Комиссию меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

2.2. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе обращаться в Комиссию по вопросам реализации права на образование, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов.

2.3. Педагогические работники вправе обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИИ

3.1. Комиссия имеет право:

3.1.1. Принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательных отношений.

3.1.2. Не принимать к рассмотрению анонимные заявления, заявления лиц не указанных в п. 1.3 настоящего Положения.

3.1.3. Запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса.

3.1.4. Рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятые локальные нормативные акты Университета на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

3.1.5. Рекомендовать ректору Университета внести изменения в локальные нормативные акты с целью демократизации основ управления или расширения прав участников образовательных отношений.

3.2. Члены Комиссии обязаны:

3.2.1. Присутствовать на всех заседаниях Комиссии.

3.2.2. Принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений в письменной форме.

5.2.3. Принимать решения по заявленным вопросам открытым голосованием.

3.2.4. Своевременно принимать решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления.

3.2.5. Давать обоснованные ответы заявителям в устной или письменной форме в соответствии с пожеланиями заявителей.

4. ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ КОМИССИИ

4.1. При рассмотрении конфликтной ситуации, участником которой является несовершеннолетний обучающийся, Комиссия создается в составе 6 (шести) человек из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Университета.

4.1.1. Представителями в Комиссии от совершеннолетних обучающихся являются:

- председатель студенческого совета;
- председатель совета аспирантов.

4.1.2. Представителями в Комиссии от несовершеннолетних обучающихся являются:

- родители несовершеннолетних обучающихся и (или)
- законные представители несовершеннолетних обучающихся.

Данные представители включаются в состав Комиссии приказом ректора в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления по представлению проректора по образовательной деятельности и не могут являться родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, с участием которого рассматривается конфликтная ситуация.

4.1.3. Представителями в Комиссии от работников Университета являются:

- председатель профсоюзного комитета;
- работник юридического управления.

4.2. При рассмотрении конфликтной ситуации, в которой не участвует несовершеннолетний обучающийся, Комиссия создается в составе 4 (четырёх) человек из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся и работников Университета.

4.2.1. Представителями в Комиссии от совершеннолетних обучающихся являются:

- председатель студенческого совета;
- председатель совета аспирантов.

4.2.2. Представителями в Комиссии от работников Университета являются:

- председатель профсоюзного комитета;
- работник юридического управления.

4.3. Сформированные составы Комиссий объявляются приказом ректора в начале учебного года (до 15 сентября).

4.4. Вновь созданная Комиссия на первом своем заседании избирает председателя и секретаря, которые обеспечивают организацию ее деятельности.

4.5. Срок полномочий Комиссии составляет 1 (один) год. Деятельность Комиссии прекращается с момента создания новой Комиссии.

4.6. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

5.1. Комиссия собирается по мере необходимости - в случае подачи заявления участником образовательных отношений по поводу возникновения конфликтной ситуации.

5.2. Комиссия на своем заседании, выслушав мнение всех сторон конфликта, принимает решение. Комиссия имеет право приглашать на свои заседания иных участников образовательных отношений, помимо сторон конфликта.

5.3. Комиссия обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления заявления рассмотреть его и принять по нему решение.

В случае рассмотрения конфликтной ситуации с участием несовершеннолетнего обучающегося Комиссия обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня, указанного в п. 4.1.2 настоящего Положения рассмотреть заявление и принять по нему решение.

5.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

5.5. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь Комиссии.

5.6. Документы о создании Комиссии хранятся в канцелярии по месту нахождения Университета по адресу: Санкт-Петербург, 21 линия, дом 2.

5.7. Документы делопроизводства Комиссии хранятся в юридическом управлении Университета.

5.8. Решение Комиссии принимается большинством присутствующих на заседании членов Комиссии и подписывается ими. Решение направляется ректору Университета и по письменному запросу представляется для ознакомления заинтересованным лицам.

5.9. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в образовательной организации и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.10. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.