

Ассистент (преподаватель)

Ассистент (преподаватель) должен:

1. Обеспечивать совместно с ведущим лектором планирование, разработку, организацию и проведение лабораторных, практических и семинарских занятий, коллоквиумов, руководить учебными и производственными практиками студентов, осуществлять контроль учебно-образовательной деятельности студентов с использованием современных педагогических технологий.
2. Строго соблюдать расписание учебных занятий и еженедельных консультаций.
3. Участвовать в научно-исследовательской работе кафедры, планировать и осуществлять научные исследования, оформлять и публиковать их результаты.
4. Вовлекать студентов в научно-исследовательскую работу, оказывая им помощь в ее планировании, организации и проведении, участвовать в организации студенческих олимпиад, конкурсов студенческих научных работ, студенческих научных конференций.
5. Работать над повышением своей педагогической и научной квалификации (проходить стажировки, осваивать новые педагогические технологии, участвовать в учебно-методических семинарах и др.).
6. Участвовать в организации и проведении профориентационной работы с учащимися средних и средних профессиональных учебных заведений.
7. Совершенствовать свои знания иностранных языков.
8. Вести воспитательную работу со студентами.
9. За учебный год:
 - опубликовать не менее одной научной работы (статья, научный доклад);
 - опубликовать не менее одной учебно-методической разработки (методические указания к лабораторным, практическим занятиям или указания к самостоятельной работе или учебным практикам студентов);
 - принять участие не менее чем в одном научном семинаре или конференции;
 - осуществить руководство научно-исследовательской работой не менее одного студента;

- прослушать в семестр не менее одного лекционного курса профессора или ведущего доцента (для ассистентов со стажем работы менее 2-х лет);
- повышать свою научную и педагогическую квалификацию путем стажировок не менее одного раза в отечественных и одного раза за пять лет в зарубежных организациях, ведомствах и на передовых предприятиях;
- представлять заведующему кафедрой для утверждения к 30 июня:
- индивидуальный план работы за прошедший учебный год, содержащий отчет о его выполнении;
- индивидуальный план работы на предстоящий учебный год, содержащий сведения об учебной, учебно-методической, научной (в том числе проводимой в рамках развития ведущей научной школы), организационной и учебно-воспитательной работе, сведения о стажировках и участии в организации повышения квалификации для работников вузов, научных и производственных организаций.